PETR Vallée de la Dordogne Corrézienne

Comité syndical du 30 septembre 2026 à 9h30

A Albussac – Salle Polyvalente

COMPTE RENDU DU COMITE SYNDICAL

Étaient présents les délégués syndicaux suivants : Alain SIMONET, Vincent ARRESTIER, Catherine MAZERM, René BITARELLE, Marie-Christine NACRY, Odile STEFANINI, Adrien CHIEZE, Valérie BRUGMANS, Michel CHARLOT, Gilbert HOSPITAL, Sylvie BONNEVAL, Stéphane LUDIER, Josiane RACHET, Florence MOURIGAL LAROCHE, Philippe LONGUEVILLE, Sonia TROYA, Séverine VIGIER, Rose Marie CAVARROT, Bernadette GIRONDE, Alain VEYSSIERE, Sophie MIGNARD.

Étaient présents les délégués suppléants suivants : Alain SEINCE, Albert MOISSON, Christian RIGAL.

Ordre du jour :

Introduction

Présentation et échanges autour des actions menées par le PETR sous formes de stands thématiques animés par les chargés de missions.

Administration générale

- Désignation du secrétaire de séance par tirage au sort : Philippe LONGUEVILLE
- Approbation du dernier compte-rendu de la séance du 11 mai 2026
  Rappel : tous les documents afférents au comité syndical sont sous l'espace membres du site du PETR.
  Voté à l'unanimité
- Décisions de la Présidente prises depuis le dernier comité syndical :
  - Journées Nationales de l'Agriculture :
    - *Décision 2026-13* : transports des élèves de l'école de Nonards vers St Bazile de Meyssac auprès de Cars Quercy Corrèze pour un montant de 190.00 € TTC.

- *Décision 2026-14* : transports des élèves de l'école de Lagleygeolle et Curemonte vers Saint Bazile de Meyssac auprès des Transports Lagarde pour un montant de 330.00 € TTC.
- *Décision 2026-15* : représentations poétiques auprès de Voix Nomades pour 938.00 € TTC.

- Nuits des Forêts :
  - *Décision 2026-12 :* impression affiches et flyers auprès de Tomette Graphic pour un montant de 164.00 € TTC.
  - *Décision 2026*-16 : représentations auprès de Art et Harpège pour un montant de 1 000.00 € TTC.

- Randonnée du 19 août 2026 Roche de Vic :
  - *Décision 2026-19* : Pique-nique auprès de Radismoon pour un montant de 806.00 € TTC.
  - *Décision 2026-18 :* concert auprès de DuO A2 pour un montant de 610.00 € TTC.
  - *Décision 2026-17 :* impression affiches et flyers auprès de Tomette Graphic pour un montant de 60.00 € TTC.

- Randonnée du 12 septembre 2026 Roche de Vic :
  - *Décision 2026-21 :* impression flyers auprès d'Opaline pour un montant de 26.00 € TTC.
  - *Décision 2026-22 :* concert auprès de l'association Butternotes pour un montant de 450.00 € TTC
  - *Décision 2026-23 :* Guide randonnée auprès de BP3V pour un montant de 170.00 € TTC.

- Exposition Regards photos :
  - *Décision 2026-24* : impression Panneaux photos PVC auprès de Tomette Graphic pour un montant de 703.00 € TTC.
  - *Décision 2026*-25 : Impression affiches expo auprès de Tomette Graphic pour un montant de 66.00 € TTC.

- Journées Européennes du Patrimoine (annulé suite arrêt maladie Eloïse BOIVIN) :
  - *Décision 2026-20* : impression affiches et flyers auprès d'OPALINE pour un montant de 25.00 € TTC.

- Découverte des métiers élèves de 5ème des collèges :
  - *Décision 2026-26* : Interventions dans les 10 classes de FIBOIS pour un montant de 3 600 € TTC.

- <u>Délibération de modification de la rémunération d'un agent dans le cadre du contrat de projet</u>

Vu la délibération du PETR Vallée de la Dordogne Corrézienne, en date du 5/12/2023 portant recrutement d'un agent pour mener à bien une opération identifiée – Opération d'inventaire du Patrimoine,

Vu le recrutement d'un agent sur un poste de catégorie A grade attaché territorial, 1er échelon indice majoré 395, en date du 1er juillet 2024,
Considérant qu'il est nécessaire de modifier la rémunération de l'emploi en question à compter du 1er octobre 2026 afin de valoriser l'ancienneté et l'expérience sur le poste,

Après avoir délibéré le Comité syndical DECIDE :

- **DE VALIDER** le principe que la rémunération de l'agent sera calculée par référence à l'indice brut maximum du grade d'attaché territorial, à partir du 1er octobre 2026
- **D'INSCRIRE** les crédits correspondants au budget
- **D'AUTORISER** la Présidente à formaliser cette modification de la rémunération par voie d'avenant au contrat

Votée à l'unanimité

- Délibérations admissions en non-valeur taxe de séjour

Sur demande du Trésorier, il est proposé d'admettre en non-valeur (pour cause d'irrécouvrabilité) les créances de taxe de séjour suivantes :

BUDGET PETR VALLÉE DE LA DORDOGNE CORRÉZIENNE

Exercice	*Titres*	*Tiers*	*Montant*	*Nature de la recette*
2022	Bd31/titre 97	Auberge de la Xaintrie 19220 SAINT PRIVAT	3 880.80 €	Taxe de séjour 2021 – taxation d'office
2023	Bd 20/titre 76	Auberge de la Xaintrie 19220 SAINT PRIVAT	4 536.00 €	Taxe de séjour 2022 – taxation d'office

BUDGET PETR VALLÉE DE LA DORDOGNE CORRÉZIENNE

Exercice	*Titres*	*Tiers*	*Montant*	*Nature de la recette*
2024	Bd32/titre 85	Hôtel Roche de Vic 19380 ALBUSSAC	882.00 €	Taxe de séjour 2023 – taxation d'office

Votée à l'unanimité

- Délibérations de créations des commissions et désignations des membres

Lors de la séance précédente, il a été proposé de créer 4 commissions et de permettre aux élus des conseils municipaux du territoire d'y participer.
Suite à un sondage, les élus se sont positionnés dans les 4 commissions.

Le comité syndical, à l'unanimité choisit de ne pas procéder au vote par bulletin secret et de désigner les membres volontaires des 4 commissions tels que mentionnés dans le projet de délibération.

Votée à l'unanimité

Développement territorial

❖ *Agriculture et alimentation*

- Retour sur les échanges autour des stands en début de séance.

- Informations sur le recrutement d'un chargé de mission :
  - 37 candidatures reçues
  - 5 entretiens prévus le 6/10
  - Réunion de la commission agriculture et alimentation en suivant

- **Réponse à l'Appel à Projets Mieux Manger pour Tous 2026**

  ➢ Objectifs :

    - Améliorer la qualité nutritionnelle et gustative de l'approvisionnement en denrées alimentaires

    - Réduire l'impact environnemental du système d'aide alimentaire

    - Permettre le renforcement et l'évolution des dispositifs locaux de lutte contre la précarité alimentaire

    - Soutenir la participation et l'accompagnement des personnes en situation de précarité alimentaire dans l'évolution des pratiques alimentaires.

  ➢ Axes à travailler :
    - **Le développement d'alliances locales de solidarités entre acteurs de la lutte contre la précarité alimentaire**

Exemple : distribution auprès des publics concernés de produits frais, tels que des fruits et légumes achetés directement auprès de producteurs locaux.

- **Actions portant une forte dimension solidaire et de justice sociale et pouvant conduire à des actions de lutte contre le gaspillage alimentaire.**

Exemple : projets de cueillette ou de glanage solidaire, transformation via chantiers d'insertion...

- **Soutenir des projets portant des expérimentations en matière de transferts monétaire**

exemple : bons d'achats, associés à des ateliers cuisine, groupements d'achats...

- **Améliorer la couverture des zones blanches : soutenir les actions permettant de favoriser l'accès à l'alimentation lorsque l'offre de distribution alimentaire est inexistante ou inaccessible.**

Exemple : épiceries sociales itinérantes...

Subvention de 50 000 € de la DREETS pour 1 an

Cela est destiné à financer majoritairement des actions type achat direct, prestations de services, communication mais aussi une partie des dépenses d'ingénierie.

Des réunions en groupes de travail seront mises en place après l'arrivée du nouveau de chargé de mission et réuniront élus et acteurs de la précarité alimentaire du territoire.

- Délibération plan de financement prévisionnel des actions PAT 2025-2026

Regroupement des années 2025 et 2026 afin d'atteindre les sommes planchers de dépenses éligibles et de subventions auprès du volet territorial des Fonds Européens.

PLAN DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL				
Dépenses HT		**Recettes**		
Prestations accompagnement vers une alimentation saine et durable (2025-2026)	13 965.40 €	**Fonds Européens**	**13 305.00 €**	**80 %**
Journées Nationales de l'Agriculture (JNA) 2025	330.45 €			
Journée précarité alimentaire – atelier cuisine	844.00 €	Autofinancement	3 326.25 €	20 %
Journées Nationales de l'Agriculture (JNA) 2026	1 491.40 €			
TOTAL	**16 631.25 €**	**TOTAL**	**16 631.25 €**	

Votée à l'unanimité

❖ *Emploi et compétences*

- Retour sur les échanges autour des stands en début de séance.
- Retour sur la commission emploi du 2 septembre 2026 ayant porté majoritairement sur l'hébergement temporaire :
  - Impliquer + les élus dans le processus de déploiement
    - Mise à dispo d'une présentation du dispositif
    - Présentation du dispositif dans le cadre des réunions des secrétaires de mairies
  - Poursuite des réflexions sur le logement chez l'habitant
  - Prochaine réunion le 13/11/2026

- Délibération plan de financement prévisionnel des actions Emploi 2025-2026

Regroupement des années 2025 et 2026 afin d'atteindre les sommes planchers de dépenses éligibles et de subventions auprès du volet territorial des Fonds Européens.

PLAN DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL				
Dépenses HT		**Recettes**		
Communication Job Dating 2025 et 2026	926.66 €	**Fonds Européens**	**7 287.39 €**	**73 %**
Parcours Marque Employeur – Frais réception séminaires 2025 et 2026	1 769.46 €			
Parcours Marque Employeur – Interventions prestataires 2026	500.00 €			
Découverte métiers – Transport 2025 et 2026	1 013.54 €			
Découverte métiers – Interventions prestataires 2025 et 2026	4 500.00 €	Subvention Nuit des Forêts	700.00 €	7 %
Nuits des Forêts 2026	1 274.58 €	Autofinancement	1 996.85 €	20 %
TOTAL	**9 984.24 €**	**TOTAL**	**9 984.24 €**	

Votée à l'unanimité

❖ *Patrimoine*

- Retour sur les échanges autour des stands en début de séance et les différentes thématiques d'actions :
  - Approfondir la connaissance notamment à travers l'étude d'inventaire
  - Faire connaître et valoriser à travers les actions de médiation menées
  - Renforcer la coordination entre les acteurs locaux : projet patrimonial et culturel de territoire, label Pays d'Art et d'Histoire.

- Point d'étape sur la mission Inventaire : planning des communes visitées en fin d'année puis en 2027. Rencontre préalable avec les élus et personnes ressources.

- Retour sur la réunion de la commission Patrimoine le 28/09/2026

- Délibération plan de financement prévisionnel ingénierie poste chargée d'inventaire 2026

Natures des dépenses	Dépenses prévisionnelles	Financeurs	Recettes prévisionnelles	
	€		€	%
Animation				
Chargée de mission salaire chargé : 1 ETP sur 12 mois	44 000,00 €	FEADER – LEADER	31 908.53 €	61%
		Région NA	9 979.47 €	19%
Coûts indirects soit 15% du salaire	6 600,00 €	Autofinancement	10 472 .00€	20%
Frais de missions (déplacements)	1 760,00 €			
TOTAL	52 360.00 €		52 360.00 €	100%

Votée à l'unanimité

- Délibération plan de financement prévisionnel ingénierie poste chargée de mission Patrimoine 2026

Natures des dépenses	Dépenses prévisionnelles	Financeurs	Recettes prévisionnelles	
	€		€	%
Animation				
Chargée de mission salaire chargé : 1 ETP sur 12 mois	43 000,00 €	FEADER – LEADER	40 936.00 €	80%
Coûts indirects soit 15% du salaire	6 450,00 €	Autofinancement	10 234.00 €	20%
Frais de missions (déplacements)	1 720,00 €			
TOTAL	51 170.00 €		51 170.00 €	100%

Votée à l'unanimité

- Délibération plan de financement prévisionnel des actions Patrimoine 2024-2025-2026

PLAN DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL				
Dépenses HT		**Recettes**		
Spectacle 2024 à Beaulieu (prestation, restauration, communication)	2 704.07 €			
Journées Nationales de l'Architecture 2024 (conférenciers)	189.60 €			
Spectacle 2025 à Curemonte (prestation, communication, Sacem)	1 907.68 €	**Fonds Européens**	**9 597.85 €**	**80 %**
Communication Rencontres patrimoine	170.00 €			
Exposition photo (communication, impression, matériel d'exposition, vernissages)	3 484.00 €			
Valorisation de l'inventaire (communication, adhésion Sites et Cités)	1 326.34 €	Autofinancement	2 399.46 €	20 %
Randonnées patrimoines (concerts, restauration, communication)	2 215.62 €			
TOTAL	**11 997.31 €**	**TOTAL**	**11 997.31 €**	

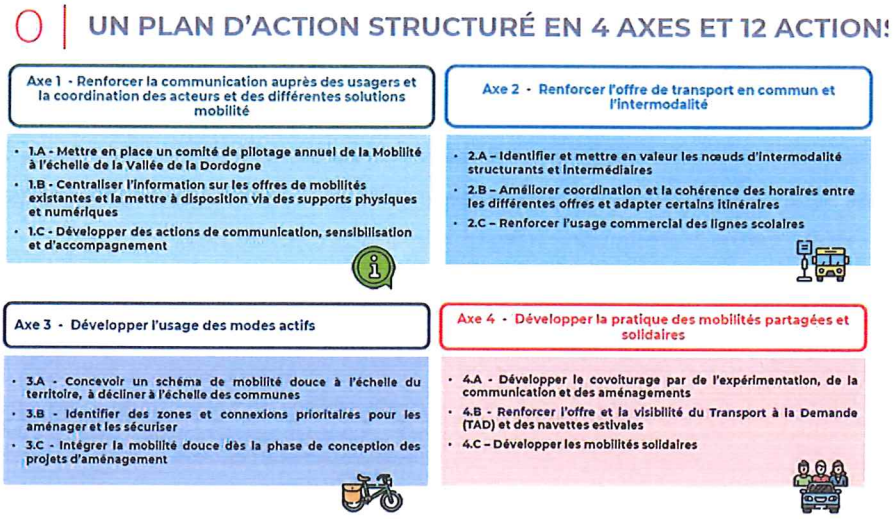
Votée à l'unanimité

Questions diverses

❖ Mobilités

Contrat Opérationnel de Mobilité

- ✓ Initiative des services mobilités de la Région Nouvelle-Aquitaine
- ✓ Coordination du PETR sollicitée pour réunir les différents acteurs et échelle géographique retenue.
- ✓ Lancement de l'élaboration du COM le 12 juin 2024 avec les 2 com com
- ✓ Atelier 1 a eu lieu le 24 octobre 2024
- ✓ Lancement d'une étude mobilités (financée à 100% par l'ANCT) à l'échelle de l'OT Vallée de la Dordogne en 2025 et définition d'une stratégie d'actions :



✓ COPIL n° 2 à prévoir afin d'identifier les priorités de chaque com com (élus participant à redéfinir).

✓ Fonds européens Fiche Emploi permet de financer des **Actions en faveur de la mobilité pour l'accès à l'emploi** : solutions de mobilité facilitant les déplacements domicile-lieu de travail, outils et dispositifs permettant le covoiturage, l'autopartage, la mise en place de navettes… Enveloppe de 80 000 € non utilisés à l'heure actuelle.

❖ <u>Projet de coopération sur le thème du tourisme itinérant</u>

- Obligation de réaliser une action de coopération sur la programmation
- Sollicitation de l'Agglomération du Grand Guéret
- Le but : renforcer la stratégie de développement territorial en favorisant l'innovation, la collaboration et l'échange de bonnes pratiques.
- Travail de la commission Tourisme sur le sujet le 18 septembre :

Problématiques identifiées :

- **hébergement à la nuitée adapté manquant - gîte d'étape, offre prêt-à-camper…**
- **voyager avec son animal : développer les services pour faciliter le séjour (dogsitter)**
- **sauvegarder la Voie de Rocamadour : animation défaillante (Président François Ceyrac ne peut plus assurer cette fonction, pas de reprise à ce jour)**
- **manque de services : haltes aménagées (vélo : réparation, recharge…)**

Idées évoquées :

- ☐ **Proposer des circuits clés en main : à pied, à vélo, à cheval, en canoë, en moto, en voiture…**
- ☐ **Créer des itinéraires mixtes : train + rando, train + vélo…**
- ☐ **Développer le bivouac, le roadtrip, avec mode de transport alternatif**
- ☐ **Créer des circuits avec services intégrés**
- ☐ **Créer des connexions entre les lignes de bus et les gares**
- ☐ **Développer l'agritourisme, hébergement à la ferme, oenotourisme**
- ☐ **Promouvoir l'offre 4 saisons**

Sophie Mignard souligne qu'il s'agit d'un projet intéressant et que bcp de choses existent mais qu'elles ne sont pas assez mises en valeur peut-être. D'autres solutions telles que la malle postale pourraient être proposées dans ce cadre.

Michel Charlot estime qu'il s'agit d'un sujet important sur notre territoire et une tendance forte du tourisme actuel et à venir. A coupler ave la thématique mobilités en renforçant les services en termes de transports en commun (train ligne Paris/Brive, bus venant de Brive).

Alain SIMONET : attentes fortes du bassin industriel sur le sujet notamment en matière de vélos et de développement d'aménagements dédiés (liaison Beaulieu/Biars).

❖ Fonds Européens

- Calendrier de fin de programmation :
  - Derniers dossiers sélectionnés en GAL en juin 2027
  - Dépôt des demandes d'aide avant septembre 2027

❖ Rappel appel à candidatures en cours pour le conseil de développement du PETR

❖ Perspectives de la nouvelle contractualisation régionale.

Réunion du COPIL de validation du contrat 2026-2028 le 2 novembre 2026 à 10H à Monceaux-sur-Dordogne.

La séance est levée à 12h00.

Le secrétaire de séance

Philippe LONGUEPEE

La Présidente du PETR

Sylvie BONNEVAL